

§1 Przedmiot regulaminu

1. Niniejszy regulamin określa zasady, zakres i warunki uczestnictwa w 13. edycji programu partnerskiego Advantage Member Scheme dla instytucji rejestrujących grupy kandydatów na egzaminy Cambridge English Qualifications oferowane przez Fundację British Council, zwanego dalej programem.
2. Organizatorem programu jest Fundacja British Council, z siedzibą w Warszawie, Koszykowa 54, zwana dalej British Council.
3. 13. edycja programu będzie realizowana w dniach 1 sierpnia 2020 roku do 31 lipca 2021 roku.
4. Program podzielony jest na dwie fazy: faza pierwsza – od dnia 1 sierpnia 2019 do 31 lipca 2020. British Council będzie zbierało informacje o liczbie kandydatów zarejestrowanych w tym okresie grupowo przez poszczególne instytucje na Cambridge English Qualifications oraz testy IELTS oferowane przez British Council i objęte niniejszym programem; faza druga – w dniach 1 września 2020 do 31 lipca 2021, na podstawie zebranych informacji, nastąpi realizacja oferty (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w §3.IV.2 niniejszego regulaminu)
 - a) pierwsza faza nie dotyczy szkół i instytucji będących członkami 12. edycji Advantage na podstawie przestanych formularzy rejestracyjnych. Wszyscy uczestnicy 12. edycji są bezwarunkowo włączeni do 13. edycji programu.

§2 Zasady uczestnictwa w programie

I. Warunki uczestnictwa w programie

1. Do programu może przystąpić i w nim uczestniczyć każda szkoła językowa, instytucja edukacyjna oraz firma, która dokona w okresie od 1 sierpnia 2019 do 31 lipca 2020 roku rejestracji grupowej, co najmniej pięciu swoich studentów lub pracowników na Cambridge English Qualifications objęte niniejszym programem, tj.
 - a) Pre A1 Starters, A1 Movers, A2 Flyers (YLE),
 - b) A2 Key (KET, KET for Schools),
 - c) B1 Preliminary (PET, PET for Schools),
 - d) B2 First (FCE, FCE for Schools),
 - e) C1 Advanced (CAE),
 - f) C2 Proficiency (CPE),
 - g) Business (BEC – Preliminary, Vantage, Higher) oraz
 - h) International English Language Testing System (IELTS),
2. Przez moment dokonania rejestracji rozumie się czas, w którym dokumenty rejestracyjne oraz dowód/dowody wpłaty za egzamin danej grupy kandydatów zostały złożone w centrum egzaminacyjnym zgodnie z wymogami regulaminu obowiązującego na dany egzamin i w danej sesji egzaminacyjnej.
3. W programie mogą uczestniczyć Centra Egzaminacyjne British Council na zasadach obowiązujących inne instytucje biorące w nim udział.
4. Instytucje, które przystąpią do programu, dalej nazywane są „uczestnikami”.
5. Instytucje, które rejestrując kandydatów grupowo na egzaminy objęte programem złożyły w centrum egzaminacyjnym listy kandydatów, na których podane są różne dane teleadresowe tych instytucji, traktuje się jako odrębnych uczestników programu, choćby występowały pod wspólną marką.

II. Zgłoszenie udziału

1. Instytucja zainteresowana uczestnictwem w programie zgłasza chęć udziału w nim na elektronicznym formularzu zgłoszeniowym dostarczonym przez British Council, po podliczeniu przez British Council liczby kandydatów zarejestrowanych przez tę instytucję w pierwszej fazie programu i po przesłaniu do tej instytucji informacji o przysługujących jej w związku z tym uprawnieniach. Informacja ta będzie przesłana do instytucji do dnia 7 sierpnia 2020 roku.
2. W zgłoszeniu przesłanym do British Council muszą się znaleźć następujące dane:
 - a) pełna nazwa uczestnika
 - b) adres, numer telefonu i adres e-mail uczestnika
 - c) wyrażenie zgody lub jej braku na przekazanie danych uczestnika partnerom programu – Cambridge University Press (Holdings) Limited (Sp. z o.o.), z siedzibą przy ul. Siennej 86/25, 00-815 Warszawa i Cambridge Assessment Overseas Limited Sp. z o.o. Przedstawicielstwo w Polsce (reprezentujące Cambridge Assessment English), z siedzibą przy ul. Siennej 86/99, 00-815 Warszawa, zgodnie z §3.IV.4 niniejszego regulaminu.
3. Zgłoszenie musi zostać przesłane do British Council do dnia 15 września 2020 roku.

4. Uczestnik programu jest zobowiązany poinformować British Council o zmianach w danych wymienionych powyżej w punktach 2a i 2b na każdym etapie trwania programu.

III. Rezygnacja z uczestnictwa w programie

1. Uczestnik programu ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w programie w każdym momencie jego trwania. W tym celu wymagane jest pisemne zawiadomienie Sekcji Egzaminacyjnej British Council drogą emailową na adres: advantage@britishcouncil.pl lub pocztą na adres: Exams Manager Poland, Fundacja British Council, ul. Koszykowa 54, 00-675 Warszawa. Uczestnictwo ustanie z chwilą otrzymania przez British Council pisemnego powiadomienia o tym.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w programie prawo do otrzymania produktów z oferty, do których uprawniony był uczestnik, wygasa i nie przechodzi na inne instytucje.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa, uczestnicy są zobowiązani do usunięcia logo Advantage ze swojej strony internetowej oraz, jeśli to zasadne, do zwrotu tabliczki z logo programu, jak również zaprzestania postępowania się nazwą uczestnika programu Advantage

§3 Zasady programu

I. Kategorie uczestników

1. Oferta przysługująca w ramach programu poszczególnym uczestnikom uzależniona jest od liczby kandydatów zarejestrowanych grupowo w pierwszej fazie programu, tj. w dniach 1 sierpnia 2019 roku do 31 lipca 2020 roku na Cambridge English Qualifications oraz test IELTS wymienione w §2 niniejszego regulaminu przez daną instytucję.
 - a) oferta przysługująca w ramach programu będzie realizowana bezwarunkowo dla wszystkich szkół i instytucji zarejestrowanych w 12. edycji programu według ówczesnych kategorii uczestnictwa. Jeśli rejestracje na egzaminie Cambridge English uczestnika 12. edycji dokonane w okresie 1 sierpnia 2019 – 31 lipca 2020 wskażą na wyższą kategorię w 13. edycji, wówczas uczestnikowi przysługuje adekwatna do niej oferta.
2. Uczestnicy programu dzielą się na dwie kategorie:
 - a) Advantage member – uczestnicy programu, którzy w pierwszej fazie programu zarejestrowali grupowo na egzaminie wymienione w §2 niniejszego regulaminu od 5 do 30 kandydatów;
 - b) Advantage Premium member – uczestnicy programu, którzy w pierwszej fazie programu zarejestrowali grupowo na egzaminie wymienione w §2 niniejszego regulaminu powyżej 30 kandydatów.

II. Pierwsza faza programu

1. Do 7 sierpnia 2020 roku British Council skontaktuje się z instytucją e-mailem – jeżeli spełnia ona warunki uczestnictwa w niniejszym programie wymienione w §2 regulaminu – i poinformuje ją o kategorii, do której została przydzielona, o przysługującej jej w związku z tym ofercie i proponuje uczestnictwo w programie.
2. Instytucje, które zechcą przystąpić do programu powinny dopełnić formalności wymienionych w §2.11 niniejszego regulaminu.

III. Lista benefitów przysługujących uczestnikom zakwalifikowanym do poszczególnych kategorii

1. Uczestnicy programu zakwalifikowani do kategorii „Advantage member” otrzymają:
 - a) prawo do rejestrowania swoich studentów/pracowników na Cambridge English Qualifications: Pre A1 Starters, A1 Movers, A2 Flyers (YLE), A2 Key (KET, KET for Schools), B1 Preliminary (PET, PET for Schools), B2 First (FCE, FCE for Schools), C1 Advanced (CAE), C2 Proficiency (CPE) oraz Business (BEC – Preliminary, Vantage, Higher) po cenie rabatowej, której wysokość ogłaszana będzie przez Dyrektora British Council nie później niż na miesiąc przed rozpoczęciem zapisów na kolejne sesje egzaminacyjne www.egzaminowww.org
 - b) udział w jednym wydarzeniu konferencyjnym online organizowanym przez British Council oraz Cambridge Assessment English Przedstawicielstwo w Polsce w pierwszym kwartale 2021 roku
 - c) jedną publikację z aktualnego katalogu wydawnictwa Cambridge University Press ufundowaną przez Cambridge University Press na podstawie dokonanego wyboru w formularzu elektronicznym, który zostanie przesłany uczestnikowi w pierwszym kwartale 2021 roku – www.britishcouncil.org/advantage-cambridge-teachers
 - d) dostęp do 20-godzinnych kursów metodycznych online ufundowanych przez Cambridge University Press na platformie Cambridge Teacher Development:
 - *Understanding Assessment* (1 kurs / 1 osobę)
 - *Testing and Assessment* (1 kurs / 1 osobę) – do wyboru: How to teach Cambridge English: Advanced (C1 Advanced), How to teach Cambridge English: First (B2 First), How to teach IELTS, Learning Oriented Assessment – www.britishcouncil.org/advantage-cambridge-teachers
 - e) certyfikat w języku angielskim, wydany przez British Council i potwierdzający, że uczestnik programu rejestruje grupy kandydatów na Cambridge English Qualifications
 - f) prawo do używania w swoich materiałach promocyjnych i informacyjnych oraz na swoich stronach internetowych logotypu „Cambridge Assessment English Preparation Centre”, zgodnie z zasadami określonymi przez Cambridge Assessment English
 - g) dla kandydatów zarejestrowanych na egzaminie B2 First, B2 First for Schools oraz C1 Advanced – bezpłatny dostęp do internetowej platformy British Council [LearnEnglish Exams](http://LearnEnglishExams)
 - h) bezpłatny dostęp do *Road to IELTS*, internetowej kursu British Council do samodzielnego przygotowania się do IELTS, dla wszystkich kandydatów zarejestrowanych przez uczestnika programu na IELTS

- i) dostęp do elektronicznej wersji poradnika „Egzaminy z Języka Angielskiego. Przewodnik dla Rodziców” opracowanego przez British Council
 - j) regularną informację o wydarzeniach związanych z egzaminami, nowymi ofertami oraz wybranymi imprezami organizowanymi przez British Council w ramach comiesięcznego e-newslettera British Council oraz kwartalnego e-newslettera Advantage z możliwością rezygnacji z ich subskrypcji w każdym momencie
 - k) 50% zniżki na seminarium metodyczne dla nauczycieli organizowane przez British Council w ramach płatnej oferty „warsztaty na zamówienie” dostępne na stronie internetowej British Council w dziale „Dla nauczycieli angielskiego”
 - l) trzy zaproszenia na bezpłatne seminaria i webinaria metodyczne dla nauczycieli organizowane przez British Council w regionie, w którym operuje uczestnik programu, w miarę możliwości połączone z prezentacją produktów partnerów (książek i egzaminów) i możliwością zakupu publikacji partnerów po cenie rabatowej
 - m) materiały do przeprowadzenia próbnych egzaminów Cambridge English Qualifications tzw. Mock Exams wraz z dołączonym przewodnikiem po próbnych egzaminach *Mock Test Guide*,
 - n) bezpłatny dostęp do kursów online <https://learnenglish.britishcouncil.org/moocs>, zgromadzonych na platformie British Council MOOC
 - o) plakaty British Council ze wskazówkami dotyczącymi przygotowania się do części Writing, Reading, Listening i Speaking dostępne do pobrania na początku roku akademickiego
 - p) plakaty British Council w wersji elektronicznej z poradami i wskazówkami dla kandydatów przygotowujących się do Cambridge English Qualifications: A2 Preliminary, B2 First, C1 Advanced and C2 Proficiency, dostępne do pobrania na początku roku akademickiego
2. Uczestnicy programu zakwalifikowani do kategorii „Advantage Premium member” otrzymają:
- a) benefity wymienione w punkcie III.1 niniejszego paragrafu, przynależne do kategorii „Advantage member”
 - b) imienne certyfikaty dla nauczycieli przygotowujących uczniów do Cambridge English Qualifications w danej instytucji, poświadczające ich doświadczenie w tym zakresie
 - c) certyfikat w języku angielskim wydany przez Cambridge Assessment English, potwierdzający, że uczestnik posiada status Cambridge Assessment English Preparation Centre
 - d) jeden Cambridge English Practice Test Pack ufundowany przez Cambridge Assessment English na poziomie wybranym przez uczestnika Programu spośród dostępnych w momencie składania zamówienia
 - e) zaproszenie do udziału w szkoleniu webinarowym zorganizowanym i dostarczanym przez Cambridge Assessment English Przedstawicielstwo w Polsce w roku szkolnym 2020/21
 - f) 50% zniżki na dowolny egzamin Cambridge English Qualifications w sesji otwartej, dla jednego pracownika lub ucznia instytucji będącej uczestnikiem programu
 - g) możliwość zorganizowania bezpłatnie maksymalnie 3-godzinne seminarium metodycznego dla nauczycieli z danej instytucji na temat wybranego egzaminu Cambridge English, w jej siedzibie, w terminie uzgodnionym między stronami
 - h) możliwość wypożyczenia z British Council tabliczki z logo programu do wyeksponowania w siedzibie instytucji lub przed nią
 - i) możliwość uczestnictwa reprezentanta British Council w wydarzeniach organizowanych przez uczestnika programu, takich jak uroczystość rozdania certyfikatów, podpisanie porozumienia o współpracy, patronat nad konkursami związanymi z propagowaniem nauki języka angielskiego.

IV. Druga faza programu – realizacja oferty i zakończenie programu

1. Realizacja oferty, przez którą rozumie się dostarczenie uczestnikom programu benefitów wymienionych w punkcie III niniejszego paragrafu, zgodnie z ich kwalifikacją do poszczególnych kategorii, nastąpi w dniach od 1 września 2020 roku do 31 lipca 2021 roku, jednak nie wcześniej niż po otrzymaniu przez British Council od danej instytucji zgłoszenia do programu i z zastrzeżeniem postanowień zawartych w §3.IV.2 niniejszego regulaminu.
2. Uprawnienia uczestnika programu, które zależą od jego decyzji, takie jak skorzystanie ze zniżek, przeprowadzenie prezentacji lub egzaminu w szkole, przypadają, jeżeli uczestnik nie skorzysta z nich do dnia 31 lipca 2021 roku.
3. Uprawnienia uczestnika programu w punktach III.1.c) i e) oraz III.2.d) zostaną zrealizowane przez British Council w czasie trwania drugiej fazy programu za pośrednictwem poczty (na koszt British Council).
4. Benefity ufundowane przez Cambridge University Press i Cambridge Assessment English będą dostępne dla uczestnika programu pod warunkiem, że wyrazi on zgodę (pisemną, na formularzu zgłoszeniowym) na przekazanie swoich danych teledoresowych, imienia i nazwiska osoby kontaktowej oraz informacji o poziomie uczestnictwa w Programie instytucjom Cambridge University Press (Holding) Limited (Sp. z o.o.), z siedzibą przy ul. Siennej 86/25, 00-815 Warszawa i Cambridge Assessment Overseas Limited Sp. z o.o. Przedstawicielstwo w Polsce (reprezentujące Cambridge Assessment English), z siedzibą przy ul. Siennej 86/99, 00-815 Warszawa. Publikacje zostaną przesłane uczestnikom programu pocztą na adresy uczestników podane w elektronicznym formularzu zgłoszeniowym.
5. Po zakończeniu 13. edycji programu wszelkie uprawnienia uczestnika programu związane z zarejestrowaniem przez niego grupowo określonej liczby kandydatów na testy i egzaminy Cambridge English w pierwszej fazie programu wygasają.
6. W razie uruchomienia kolejnej edycji programu, uprawnienia uczestnika z edycji poprzedniej nie przechodzą na edycję następną i nie kumulują się.
7. Uczestnik programu nie może otrzymać w zamian za benefity wymienione w punkcie III niniejszego paragrafu ich pieniężnej równowartości.
8. Uprawnienia uczestnika programu nie mogą być przenoszone na inne instytucje.

§4 Wykorzystanie uczestnictwa w programie do promocji i reklamy uczestników

1. Uczestnicy programu na czas trwania jego 13. edycji uzyskują prawo do używania w swoich materiałach promocyjnych i informacyjnych oraz na swoich stronach internetowych logotypu „British Council advantage member”, zgodnie z zasadami oraz wytycznymi określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

§5 Postanowienia końcowe

I. Reklamacje

1. Uczestnik programu ma prawo zgłosić reklamację dotyczące zakwalifikowania go do określonej kategorii uczestników oraz dotyczące sposobu realizacji oferty do British Council e-mailem na adres: advantage@britishcouncil.pl lub listownie na adres: Exams Manager Poland, Fundacja British Council, ul. Koszykowa 54, 00-675 Warszawa.

II. Wykluczenie uczestnika z programu przez British Council

1. British Council zastrzega sobie prawo do wykluczenia z programu uczestnika, w przypadku, gdy uczestnik ten nie wywiąże się w terminie ze zobowiązań finansowych wobec British Council lub złamie warunki niniejszego regulaminu.
2. Wszelkie prawa nabyte przez uczestnika programu do momentu wykluczenia go z programu w takim przypadku wygasają.
3. O wykluczeniu z programu British Council poinformuje uczestnika na piśmie.

III. Zmiany w regulaminie

1. British Council zastrzega sobie prawo do zakończenia programu przed upływem terminu wymienionego w §1 niniejszego regulaminu, bądź jego przedłużenia po terminie wymienionym w §1 niniejszego regulaminu.
2. British Council zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie i zobowiązuje się poinformować uczestników programu o zmianach e-mailem lub listownie.
3. Zmiany w regulaminie oraz zmiana terminu zakończenia programu nie mogą naruszać praw nabytych przez uczestników programu do chwili wprowadzenia tych zmian.

IV. Zastosowanie kodeksu cywilnego i rozstrzygnięcie sporów

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy polskiego Kodeksu Cywilnego. Spory mogące wynikać w trakcie realizacji programu będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Warszawie.

Ochrona Danych Osobowych

1. British Council wykorzystuje Państwa dane przekazane w procesie rejestracji do 13.edycji partnerskiego programu Advantage Member Scheme. Podstawą prawną przetwarzania danych jest wykonanie umowy poprzez realizację oferty programu.
2. Administratorem danych jest Fundacja British Council, ul. Koszykowa 54, 00-675 Warszawa, Polska, tel: 22 695 59 00, email: exams@britishcouncil.pl
3. Masz prawo dostępu do swoich danych kontaktując się z nami pod adresem: IGDisclosures@britishcouncil.org
4. Twoje dane przechowujemy przez 2 lata od zakończenia udziału w programie.
5. Aby uzyskać szczegółowe informacje, zapoznaj się z sekcją poświęconą prywatności na naszej korporacyjnej stronie internetowej: www.britishcouncil.org/privacy lub skontaktuj się z nami w Warszawie.

ZAŁĄCZNIK NR 1

do Regulaminu 13. edycji programu partnerskiego **Advantage Member Scheme** dla dla szkół i instytucji

Zasady użycia logo „British Council Advantage member” przez uczestników programu

**Our heritage.
Our expertise.
Your assurance.
Your advantage.**

advantage
member scheme

ADVANTAGE MEMBER SIGN GUIDELINES FOR MEMBERS

ADVANTAGE SIGN GUIDELINES FOR MEMBERS

Introduction

One of the benefits offered to Advantage members is the use of the Advantage member sign on your school or institution's printed and digital promotional materials, if you should choose, for the purpose of promoting your association with the British Council and membership of the Advantage member scheme.

The British Council logo is a registered trademark worldwide and a valuable piece of our intellectual property. For this reason we need to vigorously protect the use of our trade name, brand name and sign.

General Conditions

- 1.** The Advantage member sign is fully owned by the British Council. The British Council logo is a registered trademark worldwide and protected by international law.
- 2.** Permission to use the Advantage member sign is dependent on your school or institution's active membership of the Advantage member scheme and compliance with these guidelines.
- 3.** Advantage is not an accreditation scheme for schools or language centres. The recognition it gives is limited to the number of exams candidates registered and in no way relates to the quality of the teaching provided. Use of the Advantage member sign and materials must therefore not be used to imply academic "accreditation" by the British Council.
- 4.** You may use the Advantage member sign to promote the activities and services your school or institution provides in relation to the examinations you register with the British Council.
- 5.** Any unauthorised use of the British Council or Advantage member scheme trade name, brand name or sign shall not be permitted and the British Council shall be entitled to ask you to remove it upon its own discretion to prevent and deal with such unauthorised use.

ADVANTAGE SIGN GUIDELINES FOR MEMBERS

How to use the Advantage member sign for your promotional materials

- 1.** The sign may be used on your printed and digital promotional materials alongside your school or institution's identity. Your school or institution's logo should always be aligned to the top of the frame of the Advantage member sign.
- 2.** The maximum size of the sign to be used is 8mm in vertical height for print applications and 35 pixels in vertical height for digital applications.
- 3.** You should use the CMYK format of the sign for print applications and the RGB format of the sign for digital applications.
- 4.** The sign must always appear in its complete form. The British Council logo must not appear separately to the Advantage name style.
- 5.** You may only use the Advantage member sign artwork supplied to you and it must never be redrawn or obtained from any other source.
- 6.** Where NOT to use the Advantage member sign:

- a.** The sign cannot be used on certificates, contracts, invoices, name cards, business cards, email signatures, letterheads and corporate premiums, as well as other legal and financial documents. Instead you may use the following description of your Advantage membership for promotional purposes.

*[Your school or institution's name]
is a British Council Advantage member.*

- b.** The sign cannot be used on your premises, with the exception of any certificate or plaque you may receive from the British Council to acknowledge your Advantage membership.
- c.** The sign cannot be used on any social media profiles or posts, with the exception of any templates provided to you by the British Council.

- 7.** As much space as possible between the square frame of the sign and other visual elements should be left so it can be seen clearly wherever it appears.

Approval procedure

- 1.** Any signage, promotion and advertising materials featuring the Advantage member sign must obtain written acceptance from your British Council Exams Centre. The British Council reserves the right to prohibit a third party in using the aforementioned sign. A final proof of the design on PDF must be sent at least 10 working days before use by email to:

The British Council will aim to provide a response within 5 working days.

- 2.** From the moment membership is terminated, all entitlement to benefits of the Advantage member scheme will cease and members are obliged to remove all uses of the Advantage member sign and refrain from referring to the Advantage member scheme in promotional materials from thereon.

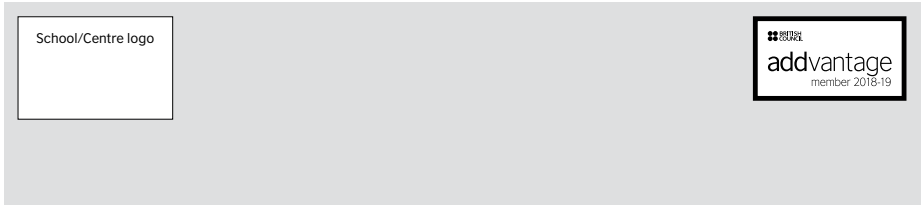
Examples of use

The following examples show how your school or institution's identity should always sit on the left which will ensure that it is the most prominent sign:

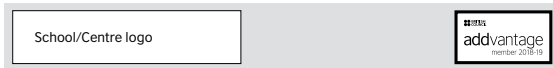
ADVANTAGE SIGN GUIDELINES FOR MEMBERS

Online banners

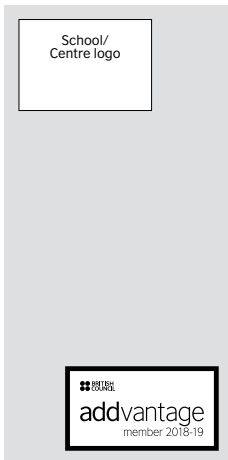
Banner 1200x268 px.



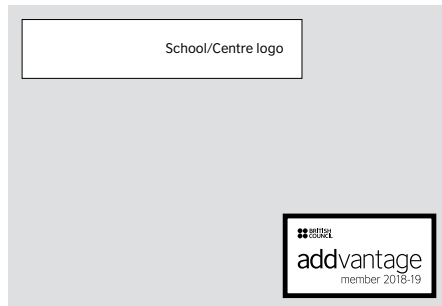
Banner 728x90 px.



Banner 300x600 px.



Banner 580x400 px.



ADVANTAGE SIGN GUIDELINES FOR MEMBERS

Webpages



Size and space around the sign

DON'T reduce the width/height of the sign disproportionately.

DON'T increase the border to fill space.

