

WARUNKI I REGULAMIN / CONDITIONS AND REGULATIONS

Opłata za kurs / [Course Fee](#)

Opłatę za kurs należy uiścić w terminie uzgodnionym podczas rejestracji. Niedotrzymanie terminu którejkolwiek opłaty spowoduje skreślenie Państwa nazwiska z listy uczestników kursu. Uczestnicy kursów, dla których przewidziane są zestawy podręczników lub Magazyny, otrzymają materiały podczas trwania kursu. / [The course fee must be paid until the date agreed during registration. Failure to make the course payment will result in your name being crossed out from the class list. For courses with a course book or Magazines, materials will be provided during the course.](#)

Zwroty / [Refunds](#)

Rezygnacja z kursu jest możliwa tylko na pisemną prośbę osoby ubiegającej się o zwrot. W przypadku odstąpienia od umowy przed rozpoczęciem kursu, potrącone zostaną koszty administracyjne w wysokości 2% całkowitej ceny kursu. W przypadku rezygnacji po rozpoczęciu kursu, kwota zwrotu wpłaconej sumy będzie pomniejszona o koszty administracyjne w wysokości 10% całkowitej ceny kursu oraz o koszt liczby godzin kursu, które miały miejsce do daty otrzymania prośby o zwrot. Prośby o zwroty rozpatrywane są od daty wpłynięcia pisemnej prośby o zwrot. / [Withdrawals from a course can only be granted if requested in writing. An administration fee of 2% of the total course fee will be deducted from the refund before the start of the course. Any refunds issued after the start of a course are calculated according to the number of hours taken place by the time of receiving the refund request. A 10% administration fee of the total course fee will be charged in such cases. Refunds are valid only from the date upon which the written request for the refund is submitted.](#)

Zmiana grupy / [Class Changes](#)

W przypadku zmiany grupy na grupę o mniejszej odpłatności, różnica w cenie jest wliczona w koszty administracyjne, natomiast w przypadku zmiany grupy na grupę o wyższej odpłatności, Uczestnik jest zobowiązany do wpłacenia różnicy w cenie kursów. Zmiana grupy jest możliwa w ciągu pierwszych czterech tygodni od daty pierwszych zajęć. W przypadku zmiany poziomu ostateczną decyzję podejmuje lektor. / [In the event of a customer choosing to change to a cheaper course, an administration fee equivalent to the difference in fees of the two courses will be charged. Should a customer change to a more expensive course, then the difference in fees must be paid. Class changes are only allowed within 4 weeks of the first lesson. Class and level changes are based on teacher student consultation and the teacher's final recommendation.](#)

Zbieranie i przechowywanie danych osobowych / [Alterations to the Course programme and Collection and storage of personal information](#)

Prowadzimy zajęcia dydaktyczne, które mogą obejmować: - wykorzystywanie danych osobowych (wizerunek ucznia i głos) w czasie transmisji zajęć online poprzez platformę edukacyjną British Council; - wykorzystywanie nagrań audio lub video, w ramach wsparcia w nauce; - łączenie się z uczniami British Council z innych krajów, udostępnianie ich prac oraz nagrań podczas lekcji w celu poznania innych kultur; - korzystanie z portfolio cyfrowego Seesaw przeznaczonego dla nauczyciela, ucznia oraz rodzica w celu dzielenia się pracami uczniów takimi jak arkusze ćwiczeń, zdjęcia, rysunki, nagrania video i głosu używając platformy edukacyjnej. (Zebrane dane osobowe będą przechowywane oraz udostępniane wyłącznie w celach dydaktycznych, opisanych wyżej i przechowywane tak długo, jak jest to konieczne, dla celów, dla których zostały zebrane w okresie naszej współpracy. Podstawą prawną wszelkich czynności administracyjnych i dydaktycznych związanych z kursem jest wykonanie umowy o świadczenie naszych usług.) / [We carry out teaching activities which may include: - using personal data \(student image and voice\) during the real time broadcasting of online classes through the British Council learning hub; - using student audio or video recordings as academic support; - connecting with British Council students from other countries, sharing their work and class recordings to learn about other cultures; - using our third-party digital portfolio Seesaw, for teacher, student and parent engagement, sharing among them students' work e.g. worksheets, photographs, drawings, videos and voice recordings use of the learning hub.](#)

[Personal data collected and shared through and for the purpose of the learning activities described above will only be retained as long as necessary, for the purposes it was collected and for the duration](#)

of your relationship with us. Our lawful basis for all course-related administrative and teaching activities is the performance of a contract for the provision of our services.

Zmiany w programie kursu / Alterations to the Course programme

Jeżeli w chwili rozpoczęcia kursu nie będzie wystarczającej liczby zarejestrowanych Uczestników, British Council zastrzega sobie prawo odwołania kursu i gwarantuje zwrot całości wniesionej przez Uczestników opłaty. / Should there not be sufficient number of students by the start of a course, the British Council reserves the right to cancel the course. The full course fee will be refunded in such a case.

Specjalne okoliczności / Special Circumstances

British Council zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w przypadku zaistnienia wyjątkowych i nieprzewidzianych okoliczności jak np. klęski żywiołowe czy wydarzenia narodowe. British Council dołoży wszelkich starań aby zajęcia zostały zrealizowane w innym terminie, lecz nie jest w stanie tego zagwarantować. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia zajęć stacjonarnie, lekcje mogą również zostać przeprowadzone online. / British Council reserves the right to cancel classes in case of unusual circumstances (e.g. natural disasters, national events etc). In such extraordinary circumstances the British Council will endeavour to make up cancelled classes, but cannot guarantee to do so. In case of the lack of possibility to conduct classes face to face, lessons could be moved online.

Świadectwo / Certificate

Certyfikat British Council wydawany jest na prośbę słuchacza, po pomyślnym zakończeniu kursu na danym poziomie. / A Certificate of Achievement is issued by request, on successful completion of a course.

Zaświadczenie uczestnictwa w kursie / Statement of Attendance

Zaświadczenie o uczestnictwie w kursie może być wydane po ukończeniu kursu i zawiera liczbę odbytych godzin kursu. / A Statement of Attendance can be issued on the completion of a course indicating the number of hours completed in a course.

Godziny lekcyjne / Class hours

Godzina zajęć w British Council, w grupach dla dorosłych, Secondary oraz dla grup Primary (dzieci w wieku 9 – 11 lat) trwa 45 minut. Godzina lekcyjna w grupach dla grup dzieci 5 – 8 lat trwa 60 minut. W przypadku zajęć MyClass każda 90-minutowa lekcja oznacza jeden kredyt. / A class hour in British Council courses for Adults, Secondary and Primary (age 9 – 11) lasts 45 minutes. A class hour for children aged 5 – 8 lasts 60 minutes. Each 90-minute MyClass lesson uses up one credit.